

机械〔2013〕14号

签发人：项昌乐

关于机械与车辆学院领导班子成员岗位职责的报告

组织部：

机械与车辆学院于2012年7月8日召开了新一届学院领导班子会议，经讨论确定了学院领导班子成员岗位职责，现将学院领导班子岗位职责报告贵处。

- 附件：1. 机械与车辆学院领导班子成员岗位职责
2. 机械与车辆学院领导班子成员联系方式

机械与车辆学院

2013年5月3日

附件 1:

机械与车辆学院领导班子成员岗位职责

姓名	岗位名称	岗位职责
项昌乐	院 长	<ol style="list-style-type: none">1. 主持学院全面行政工作，保证学校各项工作部署在学院顺利实施；2. 主持制定学院发展规划，并组织实施；3. 主持制定学院内部组织机构的设置与机制改革方案，并组织实施；4. 负责学院教职工的岗位聘任与考核工作；5. 负责学院国有资产管理、使用，统筹安排学院经费的分配和使用；6. 负责学院人事工作；7. 负责学院财务工作；8. 协调、指导、检查副院长的各项工作；9. 积极支持工会、教代会的工作，保证教职工参与民主管理、民主监督的权利；10. 完成学校党委、行政交办的其他工作。
阎艳	党委书记	<ol style="list-style-type: none">1. 保证学校党委的指示和学院各项决定的贯彻执行。通过党政联席会议等方式，积极参与学院各项重大事项决策，发挥政治核心和保证监督作用；2. 加强领导班子建设，充分发挥学院党委的作用，支持院长在其职责范围内独立负责地开展工作；3. 负责学院党风廉政建设和党建思想政治工作；4. 做好对工会、共青团、学生会等群众组织和教代会的领导工作；5. 负责统战工作；6. 负责学院文化建设工作；7. 负责离退休教职工及校友联络工作；8. 负责学院教育教学一体化人才培养工作；9. 完成学校党委交办的其它工作任务。
唐水源	常务副院长	<ol style="list-style-type: none">1. 协助院长负责学院行政全面工作；2. 负责学生培养的国际交流与合作工作；3. 按照教育一体化的指导思想，负责学院的本科生教学管理工作；4. 组织制定本科教学计划、教学大纲、课程建设规划，确定实施原则和方法；5. 组织制定教材编写和教学条件建设计划并组织实施；6. 负责教学改革、专业建设、课程计划修订和新专业的申报工作；7. 负责教务运行及教育质量监控和教学评估及相关管理工作；8. 负责本科生招生计划的起草及落实；9. 做好毕业资格审查和学士学位资格审查工作，保证学位授予工作质量；10. 完成上级和学院交办的其他工作。

左正兴	研究生培养工作副院长	<ol style="list-style-type: none"> 1. 负责研究生的招生和学位授予管理工作; 2. 负责研究生培养和教学运行管理服务; 3. 负责研究生教改、教学条件建设工作; 4. 协助院长管理人事、财务工作; 5. 负责研究生教育质量管理; 6. 负责高职、工程硕士教学的管理工作; 7. 完成上级和学院交办的其他工作。
胡纪滨	科研工作副院长	<ol style="list-style-type: none"> 1. 组织论证并提出学院科技发展规划提出学院基层科研组织模式和有关科研的政策、规章制度的建议; 2. 组织学院科研项目、科研条件建设项目等的策划、论证、申报并组织实施, 并按照学校科技项目管理条例等规定组织实施项目管理; 3. 组织省部级以上科研平台的申报、管理、评估工作, 组织学院的科技成果、专利等推荐、审查工作; 4. 管理科研、生产工作中的保密事项; 5. 负责制定学院年度质量目标, 负责质量体系的运行与管理; 6. 完成上级和学院交办的其他工作。
左建华	实验室与行政管理副院长	<ol style="list-style-type: none"> 1. 组织拟定实验室发展建设规划, 负责学院实验室的管理; 2. 负责学院办公室日常运行管理, 负责综合治理和安全保卫工作; 3. 负责对各实验室的运行、仪器设备管理实施检查和监督, 充分发挥实验室的综合效益; 4. 负责实验室及仪器设备的安全管理、实验室文化建设等工作; 5. 兼任学院工会主席; 6. 完成上级和学院交办的其他工作。
姜澜	学科建设副院长	<ol style="list-style-type: none"> 1. 组织实施学院的学科建设工作; 2. 负责学院学术工作; 3. 负责学院的学术交流工作, 协调并指导挂靠学院的学术组织工作; 4. 负责自然科学基金委项目的申报和管理; 5. 完成上级和学院交办的其他工作。
范文辉	学生工作副书记、副院长	<ol style="list-style-type: none"> 1. 负责学院学生教育与管理的全面工作; 2. 负责学院学生工作队伍的建设、制度的建设及考核工作; 3. 负责学生党支部建设、党员教育、管理与党员发展; 4. 负责学生的各项评奖、评优工作, 学生科技创新等组织工作; 5. 负责学院学生职业生涯规划及毕业生就业指导工作; 6. 负责学院学生的思想教育、心理健康及维稳工作; 7. 负责学院的本科生招生宣传工作; 8. 完成上级和学院交办的其他工作。

附件 2:

机械与车辆学院领导班子成员联系方式

姓名	岗位名称	电话	邮箱
项昌乐	院长	68913667	xiangcl@bit.edu.cn
阎艳	党委书记	68912939	yanyan331@bit.edu.cn
唐水源	常务副院长	68911692	shuiyuantang@gmail.com
左正兴	研究生培养工作副院长	68913527	zxzuo@bit.edu.cn
胡纪滨	科研工作副院长	68911378	hujibin@bit.edu.cn
左建华	实验室与行政管理工作副院长	68915017	jhzuo@bit.edu.cn
姜澜	学科建设工作副院长	68912803	jianglan@bit.edu.cn
范文辉	学生工作副书记、副院长	68918897	fancybit@bit.edu.cn